

Pommerscher Evangelischer Kirchenkreis
Kirchengemeinde:

Benutzungsantrag

1. **Vor- und Zuname:**
2. **Beruf:**
3. **Staatsangehörigkeit:**
4. **Anschrift:**

4a. E-Mail:

Telefon:

5. **Nutzungsvorhaben** (Thema bitte zeitlich und sachlich eingrenzen):

6. **Name und Anschrift des Auftraggebers** (u.a. bei wissenschaftlichen Forschungen):

7. **Zweck der Benutzung:**
 - wissenschaftlich
 - heimatgeschichtlich
 - familiengeschichtlich
 - Wahrung persönlicher Rechte
 - Gewerblich
 - Sonstiges

8. **Beabsichtigte Auswertung:**

- | | |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Buch/Festschrift/ Zeitschriftenaufsatz | <input type="checkbox"/> Funk/Film/Fernsehen |
| <input type="checkbox"/> Privatdruck | <input type="checkbox"/> Presseveröffentlichung |

(Belegexemplar; siehe Pkt. 12)

Dissertation/Diplomarbeit/Seminararbeit bei:

9. Ich verpflichte mich, die archivgesetzlichen Bestimmungen (insbesondere Archivgesetz, Benutzungsordnung und Gebührensatzung in der jeweils gültigen Fassung) einzuhalten.
10. Ich erkläre insbesondere, dass ich bei der Auswertung der Archivalien die Schutzrechte, besonders die Schutzrechte Dritter, beachten und etwaige Verletzungen schutzwürdiger Belange selbst verantworten werde.
11. Ich verpflichte mich, Fotokopien kirchlicher Archivalien nur mit Genehmigung des Archivs/der Kirchengemeinde für andere Forschungsvorhaben zu verwenden oder an Dritte weiterzugeben.
12. Nach Veröffentlichung meiner Arbeit bin ich bereit, der Kirchengemeinde oder des zuständigen kirchlichen Archivs ein Belegexemplar unentgeltlich und unaufgefordert zu

überlassen oder das Erscheinen der Arbeit anzuzeigen (§ 4 der Archivbenutzungsordnung - ArchBenO).

13. Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten im Rahmen des Dienstbetriebes unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gespeichert und bearbeitet werden (§ 9 ArchBenO).

Verpflichtungserklärung bei der Benutzung von Kirchenbüchern:

Ich nehme zur Kenntnis, dass ich durch das Archivgesetz und die Benutzungsordnung verpflichtet bin, die folgenden Bestimmungen einzuhalten:

- ausschließlich den im Benutzungsantrag angegebenen Zweck zu verfolgen,
- die Ergebnisse nur im Rahmen des angegebenen Zwecks zu verwenden und außerhalb dieses Zwecks keine Ergebnisse an Dritte weiterzugeben oder in das Internet zu stellen,
- im Rahmen der Benutzung erhaltene Reproduktionen nur zu meinem persönlichen Gebrauch zu verwenden, nicht an Dritte¹ weiterzugeben und nicht ohne Genehmigung zu veröffentlichen,
- keine Abschriften oder andere Reproduktionen von Kirchenbüchern (ganz oder in Teilen) zu fertigen,
- Daten nach Maßgabe von § 9 Archivgesetz zu verwenden oder zu verwerten

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/Benutzer

Benutzungsantrag genehmigt – mit gesondert aufgeführten Auflagen –
kostenpflichtig / kostenfrei

Ort, Datum

Unterschrift

Vorgelegte Archivalien:

¹ Auftraggeber zählen hier nicht als Dritte, unterliegen aber im gleichen Maße den Bestimmungen und verpflichten sich mit der Auftragserteilung gleichermaßen auf die Einhaltung der Bestimmungen.