**ZKD - Gemeindedienst**

**Gemeindedienst**

**Alter Markt 19**

**18055 Rostock**

**Prädikant/in**

………………………………………………………………………………………………………………

Nachname Vorname

………………………………………………………………………………………………………………

Straße Nummer

………………………………………………………………………………………………………………

Postleitzahl Ort

** Talar**

Ich beantrage Zuschuss in Höhe von …….. € für den Kauf eines Prädikantentalares.[[1]](#footnote-1)

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben und bitte um Überweisung auf mein Konto:

IBAN: ………………………………………………………………………………………………………

BIC: …………………………………………………………………………………………………………

Datum: ………………… Unterschrift: …………………………………………………………

|  |
| --- |
| Wird von der Abrechnungsstelle ausgefüllt  Die ordnungsgemäße Durchführung und Richtigkeit überprüft und bestätigt.  Datum: ………………… Unterschrift: …………………………………………………………  Betrag in Höhe von ……………….. zur Zahlung angewiesen.  Datum: ………………… Unterschrift: ………………………………………………………… |

1. Bis 400 € sind möglich. Der Antrag kann erst nach Beauftragung gestellt werden, aber auch für einen bereits zurückliegenden Kauf. Quittung ist beizulegen. [↑](#footnote-ref-1)